



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
CAMPUS UNIVERSITÁRIO DO TOCANTINS/CAMETÁ

REQUERIMENTO PARA RESERVA E USO DE LABORATÓRIO

Eu, _____,
cargo/função _____ da instituição _____
venho por meio deste solicitar a reserva do **Laboratório** _____
do Campus do Tocantins/Cametá, destinado para _____

conforme especificado abaixo:

Curso: _____

Graduação () Pós-Graduação () Outro () Qual? _____

Data: _____ Horário: _____

Data: _____ Horário: _____

Data: _____ Horário: _____

Comprometo-me a respeitar as determinações abaixo especificadas:

1. O uso de equipamentos de projeção (*datashow* e similares) deve ser providenciado pelo requerente.
2. Para a instalação de softwares não padrão nos laboratórios, deverá ser requerida a viabilidade desta instalação 48 horas antes do uso.
3. O uso de materiais do laboratório (vidrarias, reagentes e similares) pelos alunos deve ser feito com o devido cuidado e com a orientação do requerente.
4. Os experimentos e trabalhos realizados no laboratório devem ser acompanhados pelo responsável.
5. É de total responsabilidade do requerente a observância das normas do laboratório requerido, zelando pela segurança dos estudantes, bem como pela preservação de materiais e equipamentos.
6. A reserva só será efetivada se houver horário compatível com o requerimento e o formulário enviado pelos menos 48 horas antes da data requerida.

Obs.: _____

Cametá, _____ de _____ de 20__.

Assinatura do(a) Requerente

Coordenador(a) do Laboratório